

แบบรายงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรอบ ๖ เดือน  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชน อำเภอนาทม จังหวัดนครพนม

| ประเด็นนโยบาย  | โครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ<br>ในการดำเนินการ | ผลการดำเนินการ  |
|----------------|---|----------------------------|---|
| ๑.ด้านการสรรหา | ๑.๑ การจัดทำแผนกำลัง ๓ ปี   | -ไม่มี-                    | -ไม่มีการดำเนินการ  |
|                | ๑.๒ การคัดเลือกบุคคลที่เข้ารับการประเมินผลงาน<br>เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น | -ไม่มี-                    | -ไม่มีการดำเนินการ  |
|                | ๑.๓ การบรรจุแต่งตั้ง  | -ไม่มี-                    | -แต่งตั้ง นางสาวมาริสา โทสวนจิตร ตำแหน่ง<br>นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ<br>มีผลวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖   |
|                | ๑.๔ การรับสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงาน   | -ไม่มี-                    | -นายสายัญ แพงสาร ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์<br>บรรทุกน้ำ มีผลวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖<br>-นางสาวอัญญธิดา สามพันธ์ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้า<br>พนักงานประชาสัมพันธ์ มีผลวันที่ ๓ เมษายน<br>๒๕๖๖<br>-นางสาวอุไรวรรณ แสนคำ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า<br>พนักงานธุรการ มีผลวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖<br>-นายโชคชัย สิมมา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน<br>พัฒนาชุมชน มีผลวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖<br>-นายกฤษณะ แก้วพิลา ตำแหน่ง พนักงานผลิต<br>น้ำประปา มีผลวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖<br>-นางสุนีย์ แพงสาร ตำแหน่ง คนงานทั่วไป<br>มีผลวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ |
|                | ๑.๕ การโอน/รับโอน   | -ไม่มี-                    | -ไม่มีการดำเนินการ  |

| ประเด็นนโยบาย          | โครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ<br>ในการดำเนินการ | ผลการดำเนินการ   |
|------------------------|---|----------------------------|--|
| ๒.ด้านการพัฒนา         | ๒.๑ การกำหนดหน้าที่ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล | -ไม่มี-                    | -มีคำสั่งมอบหมายงานและความรับผิดชอบในแต่ละสำนักกอง กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และกองสวัสดิการสังคม ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕<br>-สำนักปลัด ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ |
| ๓.ด้านการสร้างแรงจูงใจ | ๓.๑ แนวความก้าวหน้าในสายงาน   | -ไม่มี-                    | -ประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าในแต่ละสายงานให้พนักงานส่วนตำบลทราบ  |
|                        | ๓.๒ จัดให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสภาพแวดล้อมในการทำงาน                   | -ไม่มี-                    | -การดำเนินโครงการ ๕ ส. ในสำนักงาน  |
| ๔. ด้านคุณธรรมจริยธรรม | ๔.๑ ประมวลจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชน                           | -ไม่มี-                    | -ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมและให้พนักงานส่วนตำบลถือเป็นแนวทางปฏิบัติ  |

ปัญหา/อุสรรค -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-